



## COORDONNATEUR.TRICE DE PROGRAMMES AU RURAL

**Sports en français** (anciennement le Directeur de l'activité sportive) a pour mission d'améliorer l'accès, le développement et la sensibilisation aux sports et l'activité physique en français au Manitoba.

Nous sommes à la recherche d'une personne pour travailler dans notre équipe en tant que **Coordonnateur.trice de programmes au rural**.

### TÂCHES PRINCIPALES

Le ou la coordonnateur.trice de programmes au rural assurera la coordination de différents programmes de **Sports en français** dans différentes communautés rurales du Manitoba.

La personne choisie aura à former un groupe de concertation pour accroître l'accès aux sports en français au rural, travailler avec ce groupe pour créer une programmation qui répond à la demande existante dans les communautés rurales, développer des ententes pour un accès à des infrastructures et des ressources, ainsi qu'établir des partenariats pour faire des échanges sur les meilleures pratiques et pour de l'appui pour rejoindre et travailler avec des communautés rurales et les communautés Métisses.

Avec l'aide de la direction générale et la coordonnatrice des programmes, cette personne sera également portée à élaborer le calendrier des activités, confirmer des sites, identifier et travailler avec des partenaires et commanditaires, gérer les budgets pour ses programmes, recruter et appuyer des bénévoles, assurer la sécurité des participants, entraîneurs, spectateurs et bénévoles, faire la promotion des activités, évaluer les programmes et préparer des rapports.

Comme membre de l'équipe de **Sports en français**, la personne choisie sera également appelée à contribuer à l'avancement des initiatives du Plan stratégique 2022-2025, disponible sur le site de Sports en français ([www.sportsenfrancais.ca](http://www.sportsenfrancais.ca)).

## PROFIL RECHERCHÉ

- Expérience ou intérêt dans la planification et la coordination de programmes et d'événements
- Excellente maîtrise de la langue française et de la langue anglaise
- Compétence et valeurs culturelles et interpersonnelles
- Expérience en service à la clientèle
- Apte à la pensée critique, la résolution de problèmes et au dépannage
- Capacité de travailler en équipe et de façon autonome
- Bonne connaissance du milieu sportif au Manitoba
- Excellente connaissance de la francophonie manitobaine rurale
- Compétences informatiques (Obligatoire – Google Suite, Microsoft)

## RÉMUNÉRATION ET CONDITIONS DE TRAVAIL

Durée du contrat : 15h/semaine à 20h/semaine (à discuter), à commencer le plus tôt possible jusqu'au 31 mars 2023, avec possibilité de renouvellement

Lieu de travail : Combinaison de télétravail et au bureau du DAS (145, ave. Pacific, Winnipeg)

Horaire : Flexible – la nature du poste exigera la disponibilité en soirée et en fin de semaine lors des activités. Il est également important qu'une partie des heures soit effectuée lors des heures de bureau (9h30 à 17h du lundi-vendredi).

Salaire : 20-22\$/h – à négocier selon l'expérience des candidats

Veuillez faire parvenir votre Curriculum vitae et d'une lettre d'accompagnement en français avant 23h59 (heure du centre) le mardi 15 mars 2022 sur :

<https://sportsenfrancais.ca/travaillezavecnous/>

Si vous avez des questions, SVP communiquer avec :

Chantal Young, Directrice générale

[das@sportsenfrancais.ca](mailto:das@sportsenfrancais.ca)

Sujet : Poste coordonnateur.trice de programmes au rural

*Seulement les candidat(e)s retenu(e)s pour une entrevue recevront un suivi formel.*

**Sports en français** offre un environnement dynamique et inclusif où tous les membres de l'équipe et ses membres se sentent respectés. Nous considérons tous les candidats et candidates à l'emploi sans égard au genre, à l'ethnie, à la religion, à l'état de santé ou tout autre statut protégé. Toute personne en situation de handicap peut demander une adaptation raisonnable en ce qui concerne le matériel ou les activités utilisés tout au long du processus de sélection.